

Data wpływu: \_\_\_\_\_  
L.dz.: \_\_\_\_\_  
(wypełnia dyrektor/os. upoważniona)

## Do Dyrektora Przedszkola Publicznego w Mnichu

### WNIOSK O PRZYJĘCIE DO PUBLICZNEGO PRZEDSZKOLA na rok szkolny 2025/2026

Na podstawie art. 130 pkt. 4 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. 2024 r. poz. 737 z późn. zm.) składam wniosek o przyjęcie do publicznego przedszkola mojego dziecka:

#### DANE KANDYDATA

##### Dane osobowe kandydata

Imię	Nazwisko	Data urodzenia
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
PESEL	W przypadku braku numeru PESEL - seria i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	

##### Adres zamieszkania kandydata

Kod pocztowy	Miejscowość	Ulica	Nr domu	Nr lokalu
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

#### INFORMACJE DODATKOWE

Istotne dane o stanie zdrowia, stosowanej diecie i rozwoju psychofizycznym dziecka, które pozwolą na zapewnienie dziecku podczas pobytu w publicznym przedszkolu odpowiedniej opieki, odżywiania oraz metod opiekuńczo-wychowawczych:

---

---

---

---

#### DANE RODZICÓW (OPIEKUNÓW PRAWNYCH) KANDYDATA

##### Dane matki/opiekunki prawnej

##### Dane ojca/opiekuna prawnego

Imię	Nazwisko	Imię	Nazwisko		
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>		
Telefon kontaktowy	Telefon kontaktowy				
<input type="text"/>	<input type="text"/>				
Adres e-mail	Adres e-mail				
<input type="text"/>	<input type="text"/>				
Adres zamieszkania matki/opiekunki prawnej	Adres zamieszkania ojca/opiekuna prawnego				
Kod pocztowy	Miejscowość	Kod pocztowy	Miejscowość		
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>		
Ulica	Nr domu	Nr lokalu	Ulica	Nr domu	Nr lokalu
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

## KOLEJNOŚĆ WYBRANYCH PUBLICZNYCH PRZEDSZKOLI

Wniosek o przyjęcie do publicznego przedszkola może być złożony do nie więcej niż trzech wybranych publicznych przedszkoli. We wniosku określa się kolejność wybranych publicznych przedszkoli w porządku od najbardziej (1) do najmniej preferowanych (3).

Wniosek złożyłam/em do (należy zaznaczyć właściwe stawiając znak X w kratce obok odpowiedniego przedszkola):

- Przedszkola Publicznego w Chybiu, ul. Bielska 33, 43-520 Chybie
- Przedszkola Publicznego w Mnichu, ul. Kopernika 19, 43-520 Chybie
- Przedszkola Publicznego w Zaborzu, wchodzącego w skład Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Zaborzu, Zaborze, ul. Miarki 7, 43-520 Chybie

Kolejność wybranych publicznych przedszkoli w porządku od najbardziej (1) do najmniej preferowanych (3):

- 1) \_\_\_\_\_
- 2) \_\_\_\_\_
- 3) \_\_\_\_\_

## ZAŁĄCZNIKI<sup>1</sup>

Do wniosku dołączam (należy zaznaczyć właściwe stawiając znak X w kratce obok opisanego dokumentu):

- 1) **dokumenty potwierdzające spełnianie przez kandydata kryteriów, o których mowa w art. 131 ust. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2024 r. poz. 737 z późn. zm.), to jest:**
  - oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata,
  - orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2024 r. poz. 44 z późn. zm.),
  - prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem,
  - dokument poświadczający objęcie dziecka pieczęcią zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2025 r. poz. 49).
- 2) **oświadczenia potwierdzające spełnianie przez kandydata kryteriów, o których mowa w Uchwale Nr XXIV/207/2017 Rady Gminy Chybie z dnia 14 marca 2017 r. w sprawie określenia kryteriów obowiązujących na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego do przedszkoli publicznych prowadzonych przez Gminę Chybie oraz określenia dokumentów niezbędnych do potwierdzenia tych kryteriów (Dz. Urz. Woj. Śl. z dnia 16 marca 2017 r. poz. 1695 z późn. zm.)**
  - deklaracja o kontynuowaniu wychowania przedszkolnego przez rodzeństwo kandydata w tym samym przedszkolu,
  - oświadczenie rodzica lub opiekuna prawnego o zatrudnieniu/nauce lub prowadzeniu gospodarstwa rolnego albo pozarolniczej działalności gospodarczej,
  - oświadczenie o korzystaniu ze świadczeń pomocy społecznej G.O.P.S. w Chybiu.

## OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE TREŚCI WNIOSKU I OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH

1). Administratorem podanych danych osobowych zawartych we wniosku o przyjęcie kandydata do przedszkola jest **Przedszkole Publiczne w Mnichu, ul. Kopernika 19, 43-520 Chybie, REGON: 072357855**. 2). Kontakt do inspektora ochrony danych: [ppm\\_iod@chybie.pl](mailto:ppm_iod@chybie.pl) 3). Celem przetwarzania danych jest postępowanie rekrutacyjne. 4). Podstawa prawna przetwarzania art. 6 oraz art. 9 ogólnego Rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. w nawiązaniu do art. 131, art. 153 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2023 r. poz. 900 z późn.zm.). 5). Zebrane dane będą przechowywane zgodnie z art. 160 i 161 w/w ustawy tj. przechowywane nie dłużej niż do końca okresu uczęszczania kandydata do placówki, a w przypadku kandydatów nieprzyjętych, do roku od zakończenia rekrutacji. 6). Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej. 7). Dane osobowe mogą być udostępniane podmiotom, z którymi Administrator ma zawarte umowy powierzenia w zakresie wsparcia organizacyjnego i informatycznego oraz uprawnionym podmiotom na podstawie przepisów prawa. Wyniki postępowania rekrutacyjnego podaje się do publicznej wiadomości w formie listy kandydatów zakwalifikowanych

<sup>1</sup> Dokumenty są składane w oryginale, notarialnie poświadczonej kopii albo w postaci urzędowo poświadczanego odpisu lub wyciągu z dokumentu. Dokumenty mogą być składane także w postaci kopii poświadczanej za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata lub pełnoletniego kandydata. Natomiast oświadczenia, składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań. Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: "Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.". Klauzula ta zastępuje pouczenie organu o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań.

i kandydatów niezakwalifikowanych, zawierającej imiona i nazwiska kandydatów oraz informację o zakwalifikowaniu albo niezakwalifikowaniu kandydata na podstawie art. 158 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe. **8)**. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania oraz prawo wniesienia sprzeciwu. **9)**. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do PUODO, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy ogólnego Rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. **10)**. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych we wniosku o przyjęcie do przedszkola jest obowiązkowe na podstawie przepisów prawa, a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości przeprowadzenia rekrutacji kandydata.

- Uprzedzona/y o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń, potwierdzam prawdziwość danych zamieszczonych we wniosku.

- Zostałam/em pouczone/a/y o prawie wglądu do danych zawartych we wniosku oraz ich zmiany.

**(podpisy rodziców/opiekunów prawnych)**